

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Покровский сельскохозяйственный колледж филиал -  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения  
высшего образования  
«Оренбургский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДЕНО

Решением совета филиала

«11» сентября 2017г. протокол № 10


Председатель совета, и.о. директора филиала

  
\_\_\_\_\_ С.В. Сорокун

## ПОЛОЖЕНИЕ о музее истории филиала


СОГЛАСОВАНО

на совете студенческого самоуправления  
Покровского с/х колледжа – филиала  
ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ  
Председатель совета самоуправления

 Е.С. Сырая  
« 30 » августа 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

на совете родителей (законных  
представителей) несовершеннолетних  
обучающихся Покровского с/х колледжа –  
филиала ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ  
Председатель совета родителей

 Т.Г. Асеева  
« 30 » августа 2017 г.

1. Музей истории филиала (далее - Музей) организуется в целях воспитания обучающихся на боевых и трудовых традициях народа.

**2. Основными задачами Музея является:**

2.1. Активное участие в организации и проведении работы по патриотическому воспитанию обучающихся на боевых и трудовых традициях народа;

2.2. Проведение поисковой работы обучающимися по боевой и трудовой тематике;

2.3. Организация и проведение экскурсии и других мероприятий воспитательного характера.

3. Музей обеспечивает накопление и сохранность музейных коллекций из числа материалов, документов и предметов, имеющих историческую ценность. Все материалы музея регистрируются в инвентарной книге музея.

**4. Структура музея и руководство**

4.1. Контроль за работой Музея осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

4.2. В совет Музея входят Центр по историко-патриотической работе - осуществляет свою работу через комиссию по историко-патриотической работе в составе совета студенческого самоуправления филиала.

4.3. Совет Музея на своём заседании избирает председателя совета, заместителя, секретаря.

4.4. Центр по историко-патриотической работе **обязан:**

- вести летопись колледжа;
- возглавлять работу музея колледжа;
- участвовать в организации встреч с ветеранами войны, труда;
- организовывать шефство по уходу за мемориалами и др.;
- проводить мероприятия, способствующие укреплению межнациональных и интернациональных связей, патриотическому воспитанию студентов.

4.5. Совет Музея проводит заседания не реже одного раза в учебный семестр. На заседаниях рассматриваются планы работы, отчёты о состоянии работы и другие вопросы.

**5. Формы и содержание работы Музея.**

5.1. Формы и содержание работы Музея определяются задачами воспитания на современном этапе развития и согласуются с планами воспитательной работы филиала.

5.2. Музей истории колледжа пропагандирует и популяризирует боевые и трудовые традиции нашего народа, подвиги, совершённые земляками в разные периоды исторического развития нашего государства в целом и х. Степановского в частности; достижения трудового коллектива и отдельных тружеников филиала, района, области. Проводит обзорные и тематические

экскурсии для студентов, рабочих и служащих учебного заведения учащихся общеобразовательной школы и населения. Организует выставки, встречи с ветеранами войны и труда, принимает участие в профориентационной работе.

5.3.Музей оказывает помощь преподавателям, классным руководителям, предметным (цикловым) комиссиям материалами из имеющегося фонда для проведения классных часов, уроков мужества, торжественных ритуалов посвящения в профессию и других мероприятий.

5.4.Музей проводит поисковую работу, собирает, учитывает, хранит и изучает предметы материальной и духовной культуры.


5.5.Основным содержанием работы секций Музея является: изучение содержания экспозиции музея, проведения экскурсии, организация и проведение сбора материалов об участниках ВОВ, о воинах выполнявших интернациональный долг о тружениках колледжа, новаторах производства; изучение истории области, участие в подготовке массовых мероприятий: торжественных линеек, шествий, конференций, месячников оборонно-массовой работы, конкурсов на лучшего по профессии, рефератов альбомов, оформленных учебными группами и т.д. Участвуют в оформлении стендов, витрин, проведении фотовыставок.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора  
по учебно-воспитательной работе

  
\_\_\_\_\_ Е.А. Шумилина

Юрисконсульт

  
\_\_\_\_\_ Е.В. Кузнецова